



COMUNE DI RIVA DI SOLTO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Papa Giovanni XXIII, 22
Tel. 035/985100 – Fax. 035/980763

Attestato di pubblicazione:

Inizio pubblicazione :

Fine pubblicazione :

Giorni di pubblicazione : n° 15

L' addetto : POLINI Nadia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa BONETTI LUISELLA

N. 157 DEL 22.11.2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA.

CIG: ZB638B520F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che necessita acquistare materiale di cancelleria per uffici comunali;

RITENUTO opportuno, alla luce di quanto sopra esposto assumere impegno di spesa per la somma di euro 60,00 + I.V.A. esclusa;

VISTI:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che la stipulazione di contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), così come modificato dalla Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni devono fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;
- le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 04, inerenti le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, dalle quali si evince che l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni, servizi o lavori di modico valore e per i quali sia certo il fornitore, nonché in forma di ordine diretto nel mercato elettronico, può essere formalizzato con un unico atto che specifichi in modo semplificato le ragioni della scelta e l'idoneità dell'affidatario, che si pone come eccezione rispetto al percorso standard che deve essere avviato con una determina a contrattare;

ATTESA la necessità di dover provvedere all'affidamento della fornitura in oggetto;

CONTATTATA, al riguardo, la Combook Srl – con sede in piazza tredici martiri n.3 – Lovere, la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura de quo al costo di Euro 60,00 + I.V.A. esclusa;

RITENUTO di affidare, alla luce di quanto sopra esposto alla Combook Srl– con sede in piazza tredici martiri n.3 – Lovere la fornitura di materiale di cancelleria per uffici comunali per una spesa complessiva di Euro 73,20;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTI gli artt. 97, 107 e 109 del T.U.E.L. – D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

D E T E R M I N A

1)DI AFFIDARE, per le ragioni meglio indicate in premessa, alla Combook Srl – con sede in piazza tredici martiri n.3 – Lovere la fornitura di materiale di cancelleria per uffici comunali per una spesa complessiva di 73,20;

2)DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 73,20 secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Anno	Importo
01.02	01	103	104310	2022	€ 73,20

3)DI DARE ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici Smart Cig **ZB638B520F** in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

4)DI AUTORIZZARE l'Ufficio Finanziario alla liquidazione, senza ulteriore atto, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice della fornitura dopo il riscontro dell'esatto e puntuale adempimento della stessa eseguito, ed in essa esposto e sempre che non venga superato l'impegno di spesa, con il presente atto previsto ed autorizzato;

5)DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

6)DI DARE ATTO che la presente determina diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

7)DI DARE DISPOSIZIONE affinché il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa BONETTI Luisella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta, Dott.ssa BONETTI Luisella, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa BONETTI Luisella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

Riva di Solto, 30.11.2022

IL MESSO COMUNALE
POLINI Nadia