



## COMUNE DI RIVA DI SOLTO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Papa Giovanni XXIII, 22

Tel. 035/985100 – Fax. 035/980763

### Attestato di Pubblicazione

Inizio pubblicazione :

Fine pubblicazione :

Giorni di pubblicazione : N° 15

L' addetto : Nadia Polini

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa BONETTI Luisella

N. 117 DEL 15.09.2022

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto libri.

**CIG:** Z7F37C3117

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**NOMINATA** con decreto sindacale;

**PREMESSO** che il Comune di Riva di Solto è risultato beneficiario della somma di euro 1.871,17 facente parte del contributo 2022 del Ministero per i beni e le attività culturali a sostegno delle librerie e dell'editoria (D.D.G. N.502 del 11.07.2022);

**RITENUTO** di contattare n.3 librerie aventi i requisiti richiesti dal DM n.8 del 14.01.2022;

**PRESO ATTO** dei preventivi forniti dalle n.3 librerie contattate:

- Cartolibreria Nani snc di Terzi A.e C. - Via Mazzini n.1 – Alzano Lombardo Prot.n. 0004062 del 12.09.2022 di euro 400,00;
- Istit. Maria SS. Annunziata Libr. San Paolo - Via Giorgio e Guido Paglia n. 2/H – Bergamo Prot.n.0004105 del 15.09.2022 di euro 845,47;
- Combook Srl -Piazza tredici martiri, 3– Lovere Prot.n.0003441 del 1.08.2022 di euro 625,70;

per un importo complessivo di euro 1.871,17;

**RITENUTO** opportuno, alla luce di quanto espresso, acquistare dalle librerie sopraindicate;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di disciplina delle modalità e procedure per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni, la prestazione di servizi in economia;

**PRESO ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici Smart Cig Z7F37C3117 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**VISTE E RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – Triennio 2022/2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: “Esame ed approvazione del bilancio di previsione triennio 2022/2024 e relativi allegati. Adozione degli adempimenti correlati e conseguenti” e successive variazioni;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria per € 1.871,17 (IVA ASSOLTA) sul codice miss/program/ titolo/macroaggr. 05.02.1.103, capitolo 147610 gestione competenza del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio finanziario 2022 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

**1. DI AFFIDARE**, la fornitura di libri per un importo complessivo di € 1.871,17 alle Librerie:

- Cartolibreria Nani snc di Terzi A.e C. -Via Mazzini n.1 – Alzano Lombardo per euro 400,00;
- Istit. Maria SS.Annunziata Libr.San Paolo - Via Giorgio e Guido Paglia n. 2/H – Bergamo per euro 845,47;
- Combook Srl– piazza tredici martiri,3 - Lovere per euro 625,70;

**2. DI IMPEGNARE** la somma di € 1.871,17, a favore delle Librerie sopraindicate secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Anno	Importo
05.02	1	103	147610	2022	€ 1.871,17

**3. DI DARE ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici Smart Cig **Z7F37C3117** in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**4. DI AUTORIZZARE** l’Ufficio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento, senza ulteriore atto, dietro presentazione di regolare fattura da parte delle Librerie fornitrici della fornitura

dopo il riscontro dell'esatto e puntuale adempimento della stessa eseguita, ed in essa esposta e sempre che non venga superato l'impegno di spesa, con il presente atto previsto ed autorizzato;

**5.DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**6.DI DARE ATTO** che la presente determina diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**7.DI DARE DISPOSIZIONE** affinché il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line comunale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa BONETTI Luisella

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta, Dott.ssa BONETTI Luisella, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa BONETTI Luisella

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

Riva di Solto, 15.09.2022

**IL MESSO COMUNALE**

POLINI Nadia