



# COMUNE DI RIVA DI SOLTO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Papa Giovanni XXIII, 22

Tel. 035/985100 - Fax. 035/980763

Attestato di Pubblicazione

**ORIGINALE**

Inizio pubblicazione :

Fine pubblicazione :

Giorni di pubblicazione : N° . 15

L'addetto: POLINI Nadia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Dott.ssa BONETTI Luisella

**N. 102 DEL 8.08.2022**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per intervento di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale - Rifacimento fioriera, porta entrata ed ingresso ambulatorio comune. CIG **ZC0376CF67**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

- che facendo seguito al sopralluogo dell'ufficio tecnico, si è preso atto dello stato di ammaloramento della porta entrata, ingresso e della necessità dell'impermeabilizzazione fioriera ambulatorio comunale.
- che si rende necessario intervenire in modo tempestivo alla sistemazione;
- che si rende necessario garantire, un efficace servizio di manutenzione del patrimonio comunale mediante interventi mirati alla loro conservazione e fruizione ed il conseguente mantenimento in buono stato;
- che per far fronte ai suddetti interventi in via d'urgenza, è necessario avvalersi di una ditta individuata in base alla professionalità e serietà, riscontrate anche in occasione di precedenti affidamenti;

**CONTATTATA**, al riguardo, l'impresa **EDILE DONDA DENIS** con sede in VIA S.ROCCO 11/A - 24060 SOLTO COLLINA (BG) - C.F. DND DNS 74020 E704Z- P.I. 03794690168, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire gli interventi de quo al costo di Euro 4.550,00, oltre I.V.A. 22% e così per un importo complessivo di Euro 5.551,00 come si evince dal preventivo di spesa acclarato al protocollo comunale n. 3430 del 29.07.2022;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27

dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**DATO ATTO** che la nuova soglia dei 5.000 euro si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**RITENUTO** di affidare, alla luce del suindicato preventivo di spesa, all'impresa **EDILE DONDA DENIS** con sede in VIA S.ROCCO 11/A - 24060 SOLTO COLLINA (BG) - C.F. DND DNS 74020 E704Z- P.I. 03794690168, gli interventi de quo;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

**PRESO ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici Smart Cig **ZC0376CF67** in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**VISTE E RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) - Triennio 2022/2024";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione triennio 2022/2024 e relativi allegati. Adozione degli adempimenti correlati e conseguenti".

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria per € 4.550,00 + iva 22% per un totale pari ad €. 5.551,00 codice miss/program/ titolo/macroaggr.01.05-2.02.01.09.999, capitolo 3024/10 gestione competenza del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio finanziario 2022 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità contabile, per quanto disposto dal D.Lgs. n.267/2000;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTO**, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## **DETERMINA**

**DI AFFIDARE**, per le motivazioni in premessa indicate, all'impresa **EDILE DONDA DENIS** con sede in VIA S.ROCCO 11/A - 24060 SOLTO COLLINA (BG) - C.F. DND DNS 74020 E704Z- P.I. 03794690168 gli interventi de quo per la somma di Euro 5.551,00, IVA inclusa;

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di Euro 5.551,00, IVA inclusa, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 come segue:

Missione/ Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Piano dei conti D.lgs 118/2011	Anno	Importo
01.05	2	202	3024/10	U.2.02.01.09.999	2022	€ 5.551,00

**DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Finanziario alla liquidazione, senza ulteriore atto, dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'impresa fornitrice del servizio dopo il riscontro dell'esatto e puntuale adempimento dello stesso eseguito, ed in essa esposto e sempre che non venga superato l'impegno di spesa, con il presente atto previsto ed autorizzato;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**DI DARE ATTO** che la presente determina diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DI DARE DISPOSIZIONE** affinché il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line comunale.

### **PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Bonetti Luisella

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta, Dott.ssa Bonetti Luisella, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Bonetti Luisella

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

Riva di Solto, 9.08.2022

**IL MESSO COMUNALE**

POLINI Nadia